

**REGISTRO DE RENOVACIÓN Y SOLICITUDES  
PARA LOS BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS,  
QUE OFRECE ESTA CASA DE ESTUDIOS. BECAS,  
AYUDANTÍAS Y PREPARADURÍAS DOCENTES.**

**Becas**



**PARA MAYOR INFORMACIÓN**

Enviar al correo: [DDE.becauneg@gmail.com](mailto:DDE.becauneg@gmail.com)



@Uneg\_Oficial



@UnegInforma



## Registro para Renovación y Solicitud

El estudiante beneficiario y Nuevo Ingreso, deberá seguir los pasos para efectuar su registro en el SASE, en las fechas indicadas

## ¿Dónde podrás hacer el registro?



Lo podrás realizar desde cualquier computadora o celular con internet, directamente en la pagina de la Uneg  
[www.uneg.edu.ve](http://www.uneg.edu.ve)



@Uneg\_Oficial



@UnegInforma

# Comencemos el paso a paso...



## 1. Ingresar



[www.uneg.edu.ve](http://www.uneg.edu.ve)

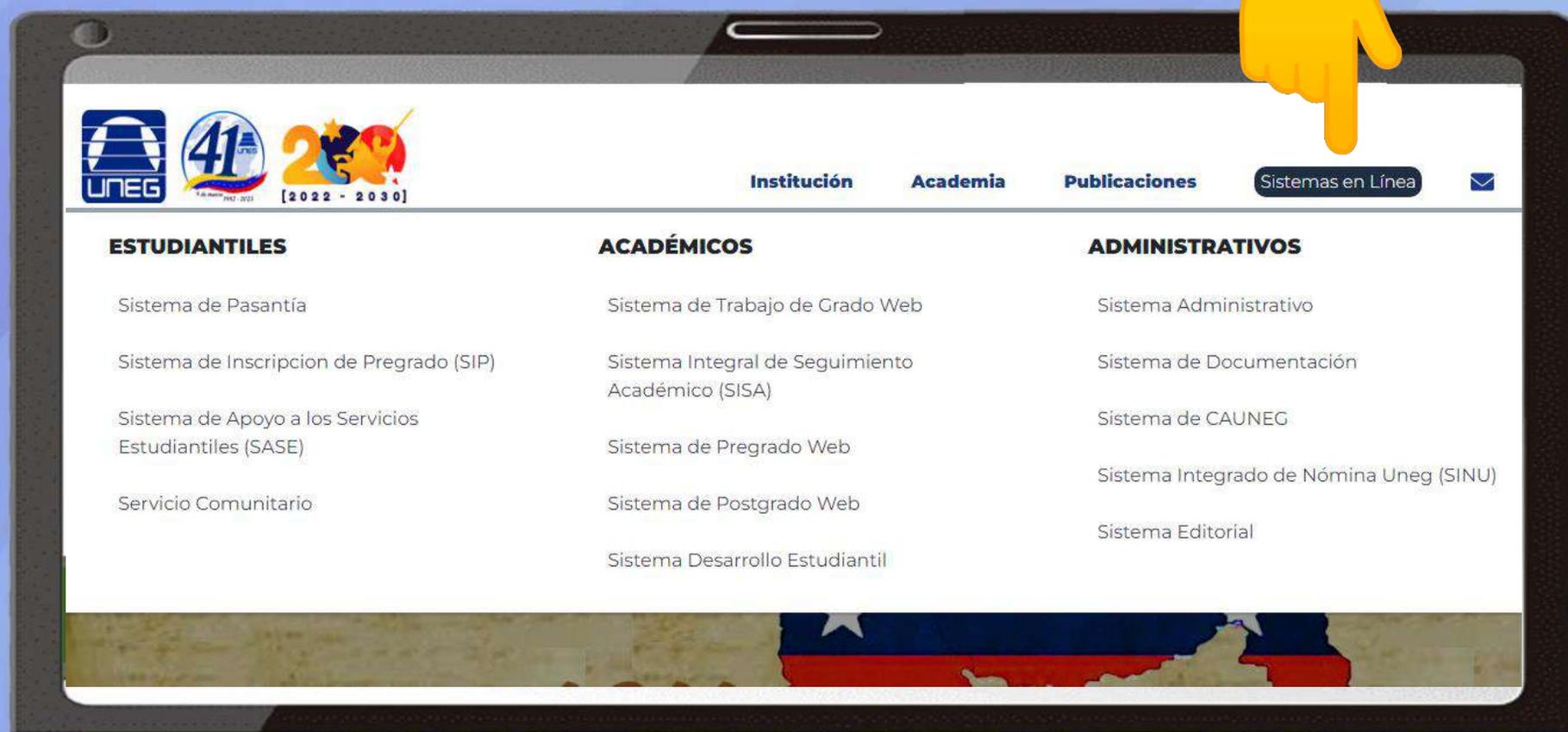


@Uneg\_Oficial



@UnegInforma

## 2. Hacer “clic” en la pestaña “Sistemas Estudiantiles”



The screenshot shows the UNEG website interface. At the top left, there are logos for UNEG, the 41st anniversary (1982-2023), and the 2023-2030 vision period. The navigation menu includes 'Institución', 'Academia', 'Publicaciones', and 'Sistemas en Línea', which is highlighted with a yellow hand cursor. A mail icon is also present. Below the navigation, the content is organized into three columns: ESTUDIANTILES, ACADÉMICOS, and ADMINISTRATIVOS.

ESTUDIANTILES	ACADÉMICOS	ADMINISTRATIVOS
Sistema de Pasantía	Sistema de Trabajo de Grado Web	Sistema Administrativo
Sistema de Inscripción de Pregrado (SIP)	Sistema Integral de Seguimiento Académico (SISA)	Sistema de Documentación
Sistema de Apoyo a los Servicios Estudiantiles (SASE)	Sistema de Pregrado Web	Sistema de CAUNEG
Servicio Comunitario	Sistema de Postgrado Web	Sistema Integrado de Nómina Uneg (SINU)
	Sistema Desarrollo Estudiantil	Sistema Editorial

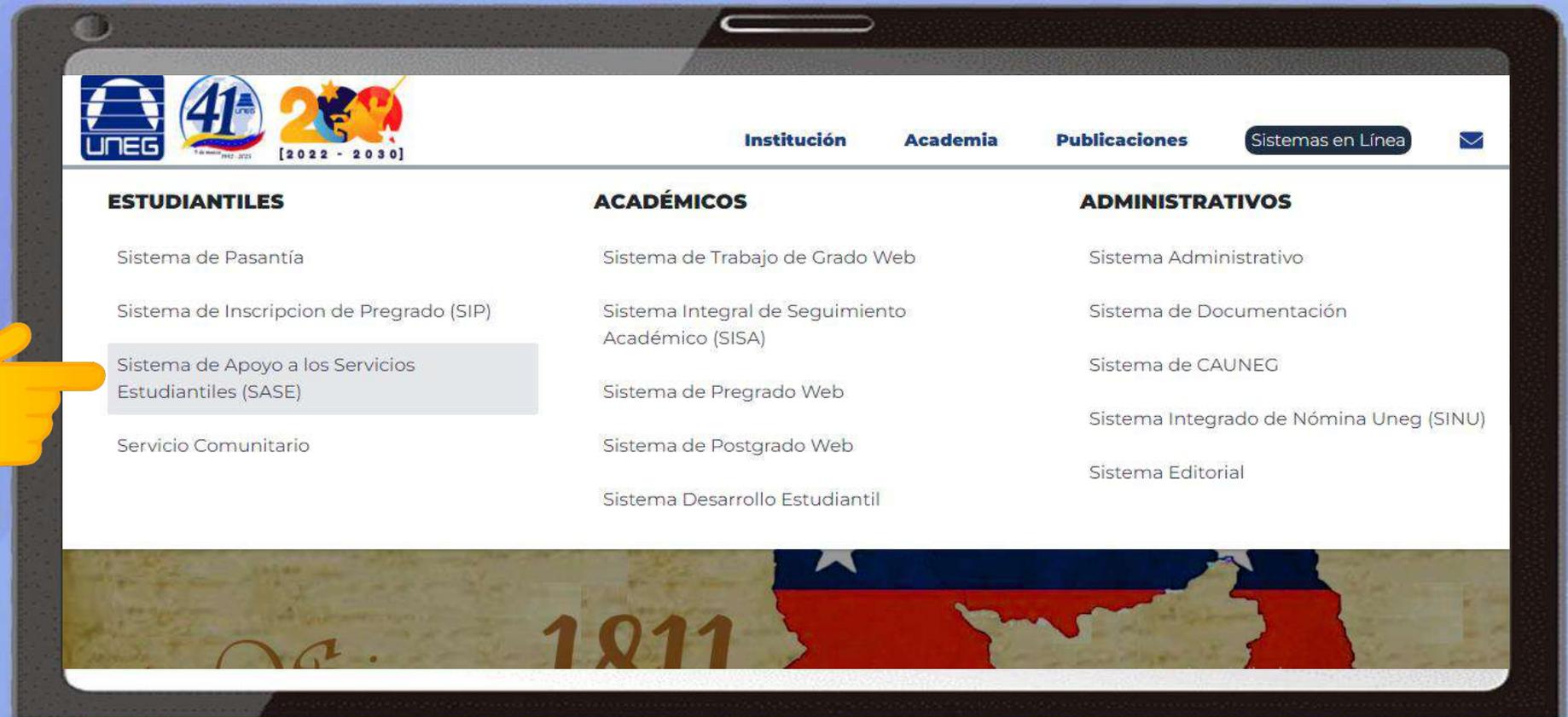


@Uneg\_Oficial



@UnegInforma

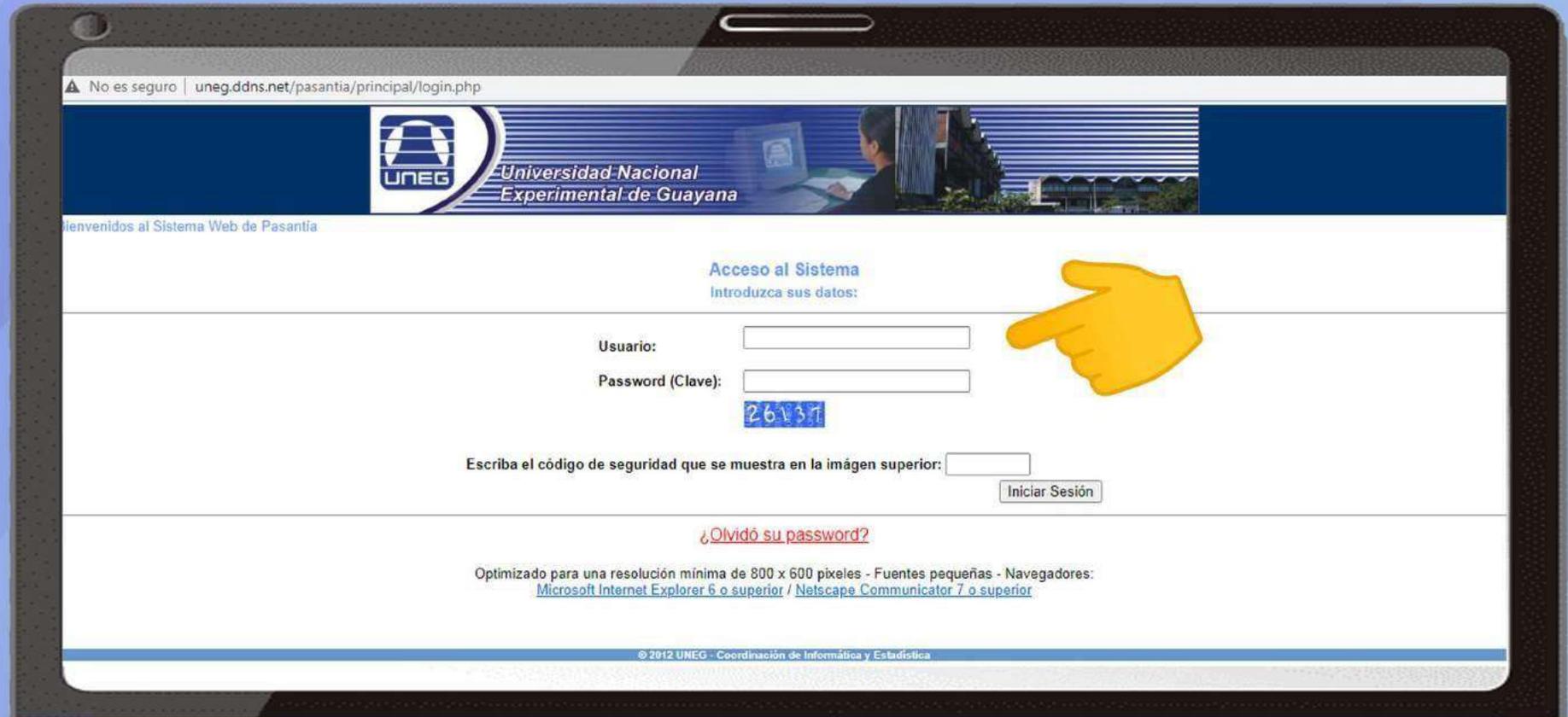
### 3. Hacer clic en “Sistema de Apoyo a los Servicios Estudiantiles (SASE)”



The screenshot shows the UNEG website's 'Sistemas en Línea' (Online Systems) menu. The menu is organized into three columns: ESTUDIANTILES, ACADÉMICOS, and ADMINISTRATIVOS. The 'Sistema de Apoyo a los Servicios Estudiantiles (SASE)' is highlighted in the ESTUDIANTILES column. A yellow hand icon points to this option.

ESTUDIANTILES	ACADÉMICOS	ADMINISTRATIVOS
Sistema de Pasantía	Sistema de Trabajo de Grado Web	Sistema Administrativo
Sistema de Inscripción de Pregrado (SIP)	Sistema Integral de Seguimiento Académico (SISA)	Sistema de Documentación
<b>Sistema de Apoyo a los Servicios Estudiantiles (SASE)</b>	Sistema de Pregrado Web	Sistema de CAUNEG
Servicio Comunitario	Sistema de Postgrado Web	Sistema Integrado de Nómina Uneg (SINU)
	Sistema Desarrollo Estudiantil	Sistema Editorial

## 4. Ingresar usuario, ingresar Password (clave), ingresar código de seguridad, luego hacer clic en iniciar sesión



Browser address bar: No es seguro | uneg.ddns.net/pasantia/principal/login.php

Logo: UNEG Universidad Nacional Experimental de Guayana

Message: Bienvenidos al Sistema Web de Pasantía

Section: Acceso al Sistema  
Introduzca sus datos:

Fields:  
Usuario:   
Password (Clave):   
Código de seguridad:  (Image shows code: 26V3T)

Button: Iniciar Sesión

Link: [¿Olvidó su password?](#)

Footer: Optimizado para una resolución mínima de 800 x 600 píxeles - Fuentes pequeñas - Navegadores: [Microsoft Internet Explorer 6 o superior](#) / [Netscape Communicator 7 o superior](#)  
© 2012 UNEG - Coordinación de Informática y Estadística

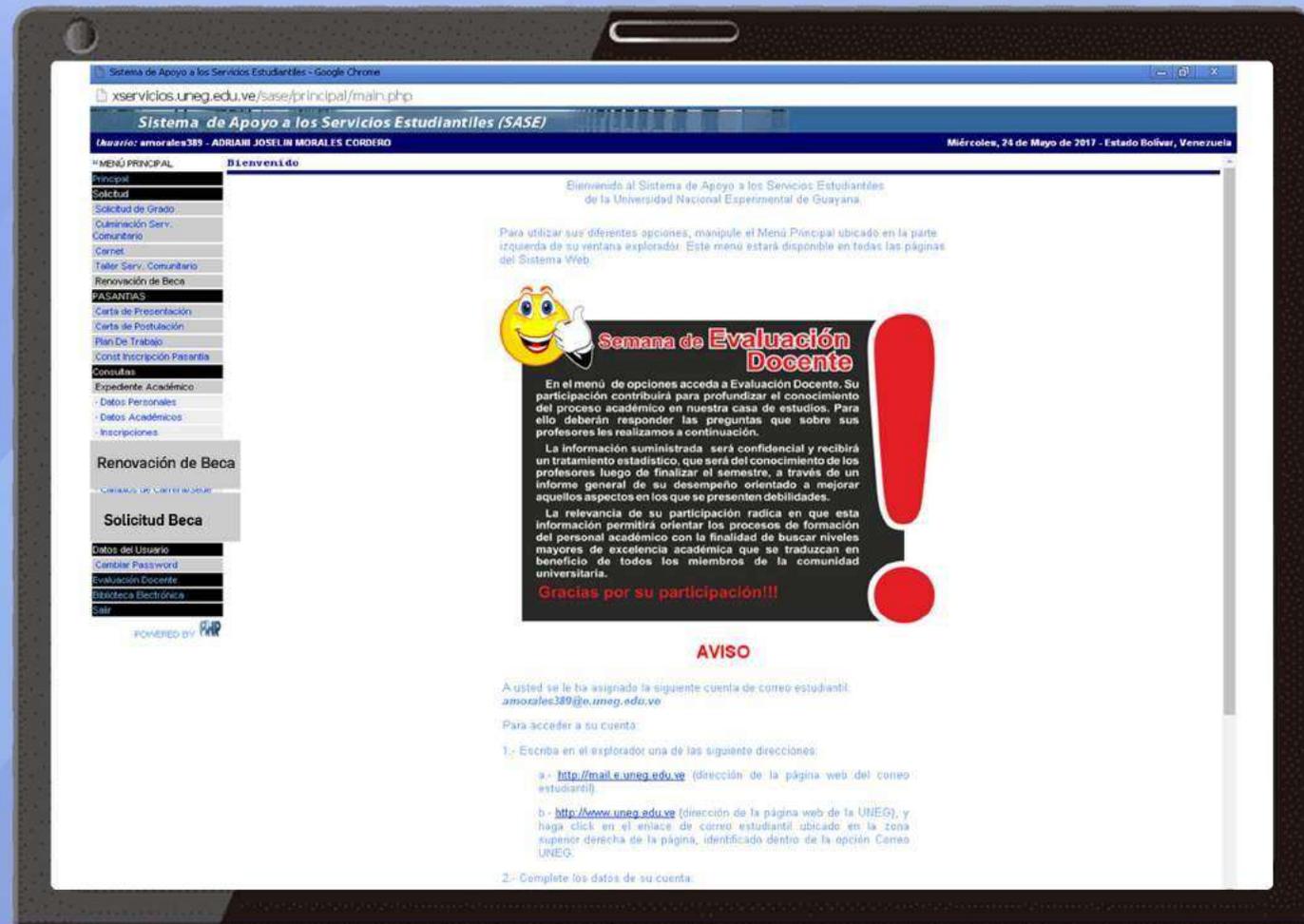


@Uneg\_Oficial



@UnegInforma

## 5. Buscar en la barra de menú (consulta) y hacer clic en Renovación de Beca o Nueva solicitud



Sistema de Apoyo a los Servicios Estudiantiles - Google Chrome  
xservicios.uneg.edu.ve/sase/principal/main.php

### Sistema de Apoyo a los Servicios Estudiantiles (SASE)

Usuario: amorales389 - ADRIANI JOSELIN MORALES CORDERO  
Miércoles, 24 de Mayo de 2017 - Estado Bolívar, Venezuela

**MENÚ PRINCIPAL**  
Principal  
Solicitud  
Solicitud de Grado  
Comunicación Serv. Comunitario  
Carnet  
Taller Serv. Comunitario  
Renovación de Beca  
**PASANTIAS**  
Carta de Presentación  
Carta de Postulación  
Plan De Trabajo  
Const Inscripción Pasantía  
**Consultas**  
Expediente Académico  
Datos Personales  
Datos Académicos  
Inscripciones

**Renovación de Beca**  
CONSULTAS DE CARTEL AL SEÑAL  
**Solicitud Beca**

Datos del Usuario  
Cambiar Password  
Evaluación Docente  
Biblioteca Electrónica  
Salir

POWERED BY PHP

Bienvenido

Bienvenido al Sistema de Apoyo a los Servicios Estudiantiles de la Universidad Nacional Experimental de Guayana.

Para utilizar sus diferentes opciones, manipule el Menú Principal ubicado en la parte izquierda de su ventana explorador. Este menú estará disponible en todas las páginas del Sistema Web.

**Semana de Evaluación Docente**

En el menú de opciones acceda a Evaluación Docente. Su participación contribuirá para profundizar el conocimiento del proceso académico en nuestra casa de estudios. Para ello deberán responder las preguntas que sobre sus profesores les realizamos a continuación.

La información suministrada será confidencial y recibirá un tratamiento estadístico, que será del conocimiento de los profesores luego de finalizar el semestre, a través de un informe general de su desempeño orientado a mejorar aquellos aspectos en los que se presenten debilidades.

La relevancia de su participación radica en que esta información permitirá orientar los procesos de formación del personal académico con la finalidad de buscar niveles mayores de excelencia académica que se traduzcan en beneficio de todos los miembros de la comunidad universitaria.

**Gracias por su participación!!!**

**AVISO**

A usted se le ha asignado la siguiente cuenta de correo estudiantil:  
[amorales389@e.uneg.edu.ve](mailto:amorales389@e.uneg.edu.ve)

Para acceder a su cuenta

1.- Escriba en el explorador una de las siguiente direcciones:

- a - <http://mail.e.uneg.edu.ve> (dirección de la página web del correo estudiantil)
- b - <http://www.uneg.edu.ve> (dirección de la página web de la UNEG), y haga clic en el enlace de correo estudiantil ubicado en la zona superior derecha de la página, identificado dentro de la opción Correo UNEG.

2.- Complete los datos de su cuenta:



@Uneg\_Oficial



@UnegInforma

# 6. Se desplegará un formulario, en el cual debes llenar todos los campos.

Sistema de Apoyo a los Servicios Estudiantiles - Google Chrome  
xservicios.uneg.edu.ve/sase/principal/main.php

**Sistema de Apoyo a los Servicios Estudiantiles (SASE)**

Usuario: amorales389 - ADRIANI JOSELIN MORALES CORDERO Miércoles, 24 de Mayo de 2017 - Estado Bolívar, Venezuela

**MENÚ PRINCIPAL**

- Principal
- Solicitud
- Solicitud de Grado
- Culminación Serv. Comunitario
- Carnet
- Taller Serv. Comunitario
- Renovación de Beca
- PASANTIAS
- Carta de Presentación
- Carta de Postulación
- Plan De Trabajo
- Const. Inscripción Pasantía
- Consultas
- Expediente Académico
- Datos Personales
- Datos Académicos
- Inscripciones
- Modificaciones de Asignatura
- Notas
- Cambios de Carrera/Sede
- Retiros/Reingresos
- Resumen de Asignaturas
- Constancia De Estudios
- Datos del Usuario
- Cambiar Password
- Evaluación Docente
- Biblioteca Electrónica
- Salir

**Bienvenido**

**Información Académica**

<b>Cédula:</b>	<input type="text"/>	<b>Hro. de Expediente:</b>	45558	<b>Estatus:</b>	ACTIVO
<b>Apellidos:</b>	<input type="text"/>	<b>Hombres:</b>	SERGIO ENRIQUE		
<b>Sede:</b>	PUERTO ORDAZ	<b>Carrera:</b>	Contaduría Pública		
<b>Lapso de Ingreso:</b>	2016-02	<b>Lapso Último Semestre:</b>	2016-02		
<b>Nivel Académico:</b>	0	<b>Índice Académico:</b>	3.74		

**Datos Personales del Estudiante**

<b>Fecha De Nacimiento:</b>	17/02/1996	<b>Sexo:</b>	MASCULINO	<b>Grado de Instrucción:</b>	BACHILLER
<b>Estado Civil:</b>	SOLTERO	<b>Cantidad de Hijos:</b>	0	<b>Tiene Alguna Discapacidad?:</b>	No
<b>Pertenece a Alguna Comunidad Indígena?</b>	No	<b>Teléfono de Habitación:</b>	02869322154	<b>Teléfono Celular:</b>	04169887348
<b>Correo Electrónico:</b>	sergioxps2@gmail.com	<b>Dirección de Habitación:</b>	Parcelas del roble, calle la lucha, casa n° 8		
<b>Ocupación:</b>	Estudiante	<b>Hobbies:</b>	No	<b>Disciplina Cultural y/o Deportiva:</b>	No
<b>Agrupación:</b>	No	<b>Dependencia de la Agrupación:</b>	N	<b>Uso del Comedor:</b>	

**Información Socioeconómica del Estudiante**

**Nivel Grafarr: 4**

<b>Trabaja:</b>	No	<b>Vive en Residencia Estudiantil:</b>	No	<b>Medio de Transporte:</b>	TRANSPORTE UNEG/ TRANSPORTE PÚBLICO
<b>Cuenta con Ingresos Fijos Para Gastos Estudiantiles:</b>	No	<b>Tiene Alguna Beca Fuera de la UNEG:</b>	No	<b>Tipo de Beca:</b>	Ninguna
<b>Cantidad de Personas en el Grupo Familiar:</b>	4 PERSONAS	<b>Cantidad de personas que aportan ingresos al grupo familiar:</b>	UNA PERSONA	<b>Total Ingresos del Grupo Familiar:</b>	UN SUELDO MIN. EMPLEADOS SIN PROFESIÓN UNIVERSITARIAS, BACHILLER TÉCNICO, OBREROS ESPECIALIZADOS
<b>Tipo de Ingresos del Responsable del Grupo Familiar:</b>	SUELDO MENSUAL	<b>Ocupación del responsable del grupo familiar:</b>	EMPLEADOS SIN PROFESIÓN UNIVERSITARIAS, BACHILLER TÉCNICO, OBREROS ESPECIALIZADOS		
<b>Nivel de Instrucción del Responsable del Grupo Familiar:</b>	SECUNDARIA COMPLETA	<b>Vivienda:</b>	ALOJAMIENTO GRATUITO		
<b>Condiciones de la Vivienda:</b>	VIVIENDA CON BUENAS CONDICIONES SANITARIAS EN ESPACIOS REDUCIDOS O NO, PERO SIEMPRE MENORES QUE EN LAS VIVIENDAS 1 Y 2				
<b>Condiciones de la Comunidad:</b>	ZONA RESIDENCIAL NO PLANIFICADA CON CARENCIA DE ALGUNOS SERVICIOS PÚBLICOS				
<b>Observaciones Socioeconómicas:</b>					

2.- Complete los datos de su cuenta

←  
En este campo: debes reflejar tu información del núcleo familiar de procedencia

**CONTINUA...**

# SIGUE

Sistema de Apoyo a los Servicios Estudiantiles - Google Chrome  
xservicios.uneg.edu.ve/sase/principal/main.php

**Sistema de Apoyo a los Servicios Estudiantiles (SASE)**

Usuario: amorales389 - ADRIAN JOSE IN MORALES CORDERO Miércoles, 24 de Mayo de 2017 - Estado Bolívar, Venezuela

Menú Principal: Principal, Solicitud, Solicitud de Grado, Culminación Serv. Comunitario, Carnet, Taller Serv. Comunitario, Renovación de Beca, PASANTIAS, Carta de Presentación, Carta de Postulación, Plan De Trabajo, Const. Inscripción Pasantía, Consultas, Expediente Académico, Datos Personales, Datos Académicos, Inscripciones, Modificaciones de Asignatura, Notas, Cambios de Carrera/Sede, Retiros/Reingresos, Resumen de Asignaturas, Constancia De Estudios, Datos del Usuario, Cambiar Password, Evaluación Docente, Biblioteca Electrónica, Calificación

Información Socioeconómica del Estudiante

**Nivel Graffar: 4**

<b>Trabaja:</b>	No	<b>Vive en Residencia Estudiantil:</b>	No	<b>Medio de Transporte:</b>	TRANSPORTE UNEG/ TRANSPORTE PUBLICO
<b>Cuenta con Ingresos Fijos Para Gastos Estudiantiles:</b>	No	<b>Tiene Alguna Beca Fuera de la UNEG:</b>	No	<b>Tipo de Beca:</b>	Ninguna
<b>Cantidad de Personas en el Grupo Familiar:</b>	4 PERSONAS	<b>Cantidad de personas que aportan ingresos al grupo familiar:</b>	UNA PERSONA	<b>Total Ingresos del Grupo Familiar:</b>	UN SUELDO MIN.
<b>Tipo de Ingresos del Responsable del Grupo Familiar:</b>	SUELDO MENSUAL	<b>Ocupación del responsable del grupo familiar:</b>	EMPLEADOS SIN PROFESIÓN UNIVERSITARIAS, BACHILLER TÉCNICO, OBREROS ESPECIALIZADOS		
<b>Nivel de Instrucción del Responsable del Grupo Familiar:</b>	SECUNDARIA COMPLETA	<b>Vivienda:</b>	ALOJAMIENTO GRATUITO		
<b>Condiciones de la Vivienda:</b>	VIVIENDA CON BUENAS CONDICIONES SANITARIAS EN ESPACIOS REDUCIDOS O NO, PERO SIEMPRE MENORES QUE EN LAS VIVIENDAS 1 Y 2				
<b>Condiciones de la Comunidad:</b>	ZONA RESIDENCIAL NO PLANIFICADA. CON CARENCIA DE ALGUNOS SERVICIOS PUBLICOS				
<b>Observaciones Socioeconómicas:</b>					

**Datos del beneficio**

<b>Nombre del Último Beneficio:</b>	BECA ALIMENTO	<b>Lapso del Último Beneficio:</b>	2016 - 02	<b>Sede del Último Beneficio:</b>	PUERTO ORDAZ
<b>Última Operación:</b>	Ingreso	<b>Fecha de la Última Operación:</b>	27/10/2016	<b>Tipo de Solicitud:</b>	2 * Renovación
<b>Tipo de Beneficio Solicitado:</b>	BECA ALIMENTO	<b>Observaciones del Estudiante:</b>			
<b>Fecha de Registro:</b>	27/04/2017	<b>Usuario de Registro:</b>	sfreire016	<b>Código de Validación:</b>	

Información Bancaria

<b>Institución Financiera:</b>	-	<b>Tipo de Cuenta:</b>		<b>Nro. de Cuenta:</b>	
--------------------------------	---	------------------------	--	------------------------	--

Imprimir

**Nota:** Explicar en el recuadro de observaciones, si esta reingresando al programa. Los estudiantes beneficiarios de los siguientes programas socioeconómicos: **Beca Alimento:** deben registrar donde efectuó la acción social y la fecha, **Los que tienen asignado Ayudantía:** deben colocar área de trabajo, supervisor y sede. **Los estudiantes Preparadores Docentes:** Indicar el Departamento responsable, Unidad Curricular a materia, número de estudiantes que asesora y el nombre del Profesor (a) que apoya en el proceso de aprendizaje.

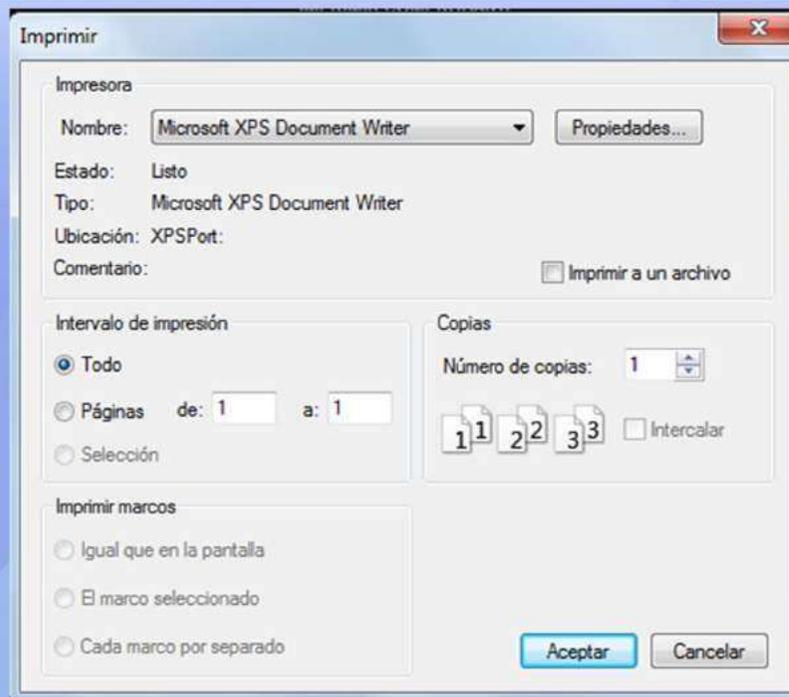


@Uneg\_Oficial



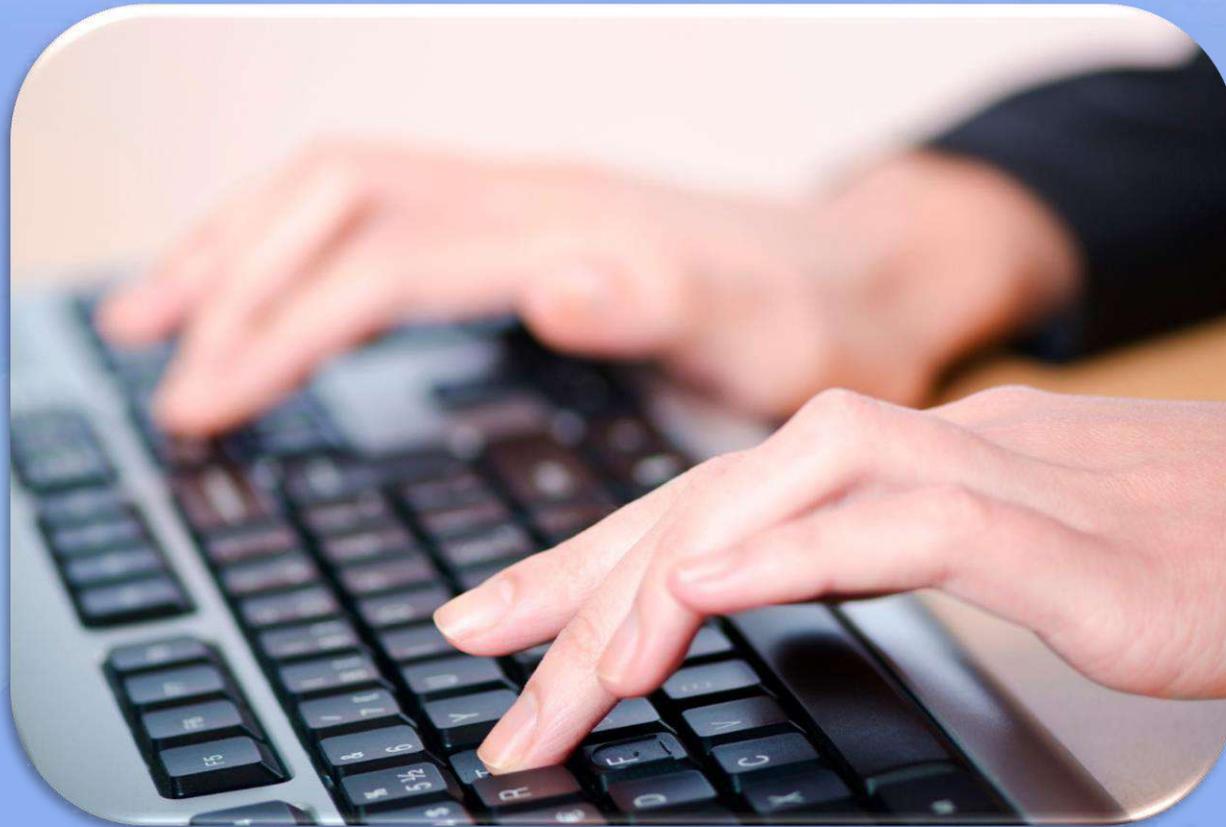
@UnegInforma

## 7. Guardar el comprobante en PDF, luego imprimir



- 8.
- Para validar el proceso de **Renovación**, tienes que consignar copia del comprobante que emite el sistema en las oficinas de Desarrollo Estudiantil de cada sede.
  - Los estudiantes que realizaron la **Solicitud**, deben remitir copias del comprobante y de la cedula de identidad.

# GRACIAS POR TU COLABORACIÓN



@Uneg\_Oficial



@UnegInforma